DZIENNIK
POCZTY I TELEKOMUNIKACJI

Warszawa, 5 sierpnia 1953 r. Nr 18 Poz. 172—182

TREŚĆ:

I
ZARZĄDZENIA MINISTRA POCZT I TELEGRAFÓW:

172

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 15 lipca 1953 r. w sprawie częściowej zmiany taryfy telegraficznej (ruch krajowy).

Na podstawie art. 18, ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. z 1933 r. Nr. 63, poz. 481) zarządza się, co następuje:

§ 1. W taryfie telegraficznej ogłoszonej w załączniku do zarządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 5 stycznia 1953 r. w sprawie taryfy pocztowej, telegraficznej i telefonicznej (Dz. P. i T. Nr 2, poz. 12) część „Stacje telegraficzne" otrzymuje nowe następujące brzmienie:

Poz.	Rodzaj świadczenia	Opłata miesięczna	
		zł.	gr.
	TELEGRAFIA ABONENCKA (Służba telex)		
	ABONAMENT		
27	**Dalekopis stanowiący własność p. p. P.P.T. i T. i konserwowany przez P.P.T. i T.**	300	—
28	**Dalekopis stanowiący własność abonenta a konserwowany przez p. p. P.P.T. i T.**	206	—
29	**Abonament obwodów telegraficznych**		
	a) za obwód sieci miejscowej, łączący stację dalekopisową w I strefie telefonicznej z miejscową centralą telegraficzną	22	50
	b) za obwód telegraficzny między centralą miejscową sieci telefonicznej, na obszarze której znajduje się abonent dalekopisowy, z najbliższą centralą telegraficzną	50 % opłat wg poz. 43 tar. telef.	
	NADAWANIE TELEGRAMÓW		
30	**Nadawanie telegramów do miejscowej centrali telegraficznej — w ilości:**		
	do 100 telegramów	45	—
	za każde dalsze 10 telegramów lub ich część	2	25

Poz.	Rodzaj świadczenia	Opłata za 3 minuty zł.	Opłata za 3 minuty gr.
	POŁĄCZENIA TELEX		
31	**Połączenie między abonentami tej samej centrali**	—	75
32	**Połączenie międzymiastowe przy odległości między centralami:**		
	do 100 km	2	25
	ponad 100 km	4	50
		Opłata zł.	**Opłata gr.**
33	**Połączenie międzymiastowe, abonowane, miesięcznie**	25-krotna opłata wg poz. 32	
34	**Połączenie międzymiastowe abonowane na stałe, miesięcznie:**		
	a) dwu stacji dalekopisowych	50% opłat wg poz. 43 tar. telef.	
	b) więcej niż dwu stacji dalekopisowych	137 % opłat wg punktu a	
	INNE ŚWIADCZENIA		
35	**Zainstalowanie dalekopisu**	150	—
36	Świadczenia analogiczne do świadczeń przewidzianych w poz. 8, 16, 31, 33, 34, 39, 40, 47, 48, 49, 50, 57, 58, 59, 61, 62 i 63 taryfy telefonicznej, a dotyczące urządzeń telegraficznych	wg odpowiedniej pozycji tar. telefon.	

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

173.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 9 lipca 1953 r. o wprowadzeniu do obiegu znaczków pocztowych opłaty wartości 80 gr i 1,35 zł.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. 1933 r. Nr 63, poz. 481) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do obiegu i sprzedaży od dnia 15 lipca do dnia 31 grudnia 1953 r. znaczki pocztowe opłaty, wartości 80 gr i 1,35 zł.

Znaczek wartości 80 gr przedstawia kuter na morzu z załogą rybaków, ciągnących sieci. W prawym górnym rogu znaczka znajduje się oznaczenie jego wartości, dół wypełnia napis „Poczta Polska".

Znaczek wartości 1,35 zł przedstawia okręt polskiej floty handlowej „Czech", stojący w porcie podczas ładunku. W lewym górnym rogu znajduje się oznaczenie wartości znaczka, dół zaś wypełnia napis „Poczta Polska".

Znaczek wartości 80 gr wykonano w kolorze zielonym, znaczek zaś wartości 1,35 zł w kolorze niebieskim.

Znaczki są perforowane i wykonane techniką stalorytniczo-wklęsłodrukową.

Wymiary znaczka: 31,25 x 25,5 mm wraz z marginesami.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 15 lipca 1953 r.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

174.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 15 lipca 1953 r. o wprowadzeniu do obiegu znaczków pocztowych opłaty wartości 20 gr i 2,35 zł.

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. z 1933 r. Nr 63, poz. 481) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do obiegu i sprzedaży od dnia 15 lipca do dnia 31 grudnia 1953 r. znaczki pocztowe opłaty, wartości 20 gr i 2,35 zł wydane z okazji Święta 22 Lipca 1953 r.

Znaczek przedstawia fragment rynku Starego Miasta w Warszawie po odbudowie. W górnym prawym rogu znaczka umieszczono napis „22 Lipca 1953 r.", a w lewym rogu i pośrodku u góry — fragment powiewającego sztandaru państwowego; dół znaczka wypełnia napis „Poczta Polska" i oznaczenie wartości jego.

Znaczek wydano w dwóch wartościach:
20 gr w kolorze czerwono-wiśniowym i
2,35 zł w kolorze niebieskim.

Znaczki są perforowane i wykonane techniką rotograwiurową; wymiary znaczka 25,5 x 31,25 mm, wraz z marginesami.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 15 lipca 1953 r.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

II

ZARZĄDZENIA WEWNĘTRZNE
Ministra Poczt i Telegrafów:

175.

ZARZĄDZENIE

Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 11 lipca 1953 r. w sprawie częściowej zmiany regulaminu o obsłudze książeczek oszczędnościowych P. K. O.

W trosce o bezpieczeństwo obrotu oszczędnościowego wprowadza się obowiązek odnotowywania dowodu legitymacyjnego na każdym dowodzie wypłat z książeczki oszczędnościowej, bez względu na to czy podejmujący jest osobiście znany.

§ 1. W związku z tym oraz ze względu na wprowadzenie lokowania na książeczkę oszczędnościową depozytu sądowego, stanowiącego fundusz osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej w regulaminie o obsłudze książeczek oszczędnościowych P. K. O. (II. P. 22), ogłoszonym jako załącznik do

zarządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 16 maja 1952 r. (Dz. P. i T. Nr 11, poz. 156 z 1952 r.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 dodaje się nowy ustęp 6 o brzmieniu: „W razie lokowania na książeczkę oszczędnościową depozytu sądowego, stanowiącego fundusz osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej, książeczka winna być wystawiona na imię i nazwisko osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej. Na tytułowej stronie książeczki w rubryce „zastrzeżenie" należy odnotować: „Depozyt sądowy. Wypłaty tylko na zarządzenie sądu . . . . . . w . . . .". Podstawą wystawienia książeczki jest zarządzenie sądu stwierdzające, że fundusz podlegający ulokowaniu na książeczkę oszczędnościową stanowi przedmiot depozytu sądowego osoby małoletniej względnie ubezwłasnowolnionej. Należy przy tym sprawdzić, czy zarządzenie sądu jest podpisane pod urzędową pieczęcią i zawiera dane personalne osoby, na którą książeczka ma być wystawiona, a mianowicie: nazwisko i imię, datę i miejsce urodzenia, zawód i adres. Zarządzenie sądu należy trwale dołączyć do karty ewidencyjnej, na której w rubryce „zastrzeżenie" wpisać należy analogiczną adnotację jak na tytułowej stronie książeczki. Książeczkę można wystawić po wniesieniu pierwszej wpłaty w gotówce. Wystawioną książeczkę należy wydać do rąk osoby, która przedłożyła omówione wyżej zarządzenie sądu".

Dotychczasowy ust. 6 oznacza się cyfrą „7".

2) w § 6 ust. 2 na końcu dodaje się zdanie o treści: „Wypłaty z książeczek małoletnich i ubezwłasnowolnionych, z odnotowanym zastrzeniem: „Depozyt sądowy — wypłaty tylko na zarządzenie Sądu . . . . w . . . .", mogą być dokonywane do rąk osoby, która przedłoży zarządzenie właściwego sądu, zawierające upoważnienie do podjęcia z książeczki określonej kwoty, przy jednoczesnym przedłożeniu książeczki. Należy przy tym sprawdzić, czy zarządzenie wypłaty gotówki z książeczki oszczędnościowej jest zaopatrzone dwoma podpisami oraz odciśnięciem pieczęci urzędowej właściwego sądu. Zarządzenie sądu należy dołączyć trwale do dowodu wypłaty",

3) w § 6 ust. 5 pkt 8, w § 7 ust. 7 pkt. 6 oraz w § 8 ust. 5 pkt. 4 skreśla się ostatnie zdanie,

4) w rozdziale 3 zatytułowanym „Premiowe książeczki I-szej emisji" skreśla się § 30,

5) w § 34 ust. 3 dodaje się ostatnie zdanie o treści: „Dla zablokowanych książeczek Pracowniczych Kas Zapomogowo-Pożyczkowych Zw. Zaw., przeznaczonych dla lokowania funduszu rezerwowego, nie należy wystawiać formularzy „Wzorów podpisów osób upoważnionych do dysponowania oszczędnościami",

6) w dodatku III-cim (str. 51) zatytułowanym „Postanowienia dla posiadaczy książeczek oszczędnościowych P. K. O. ważnych we wszystkich placówkach P. K. O. i pocztowych",

w § 4 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie: „We wszystkich placówkach można podejmować wypłaty z książeczek do łącznej sumy 300 zł dziennie",

w § 4 w ostatnim zdaniu wyrazy „1 zł 25 gr" zmienia się na „2 zł",

w § 12 w ostatnim zdaniu wyrazy „obecnie 1 zł" zmienia się na „obecnie 2 zł".

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister: wz. F. Ładosz Podsekretarz Stanu

OKÓLNIKI:

176.

Zmiana instrukcji o używaniu i ewidencji woreczków pieniężnych w służbie pocztowej.

W instrukcji o używaniu i ewidencji woreczków pieniężnych w służbie pocztowej (Dz. U. M. P. i T. Nr. 6/48, poz. 12) wprowadza się z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 1953 następujące zmiany:

§ 2. ustęp drugi otrzymuje nowe brzmienie:

„Cechowanie woreczków przeprowadzają okręgowe składnice materiałów pocztowych w ten sposób, by cechy umieszczone były w całości na dolnej połowie woreczka".

177.

Sprawozdanie o realizowaniu potrzeb central międzymiastowych.

1. Badania międzymiastowych central telefonicznych przewidziane rozdziałem 3 instrukcji badań eksploatacyjnych (Dz. P. i T. 5/52 r., poz. 72) wymagają stałego śledzenia warunków rozwoju ruchu każdej centrali, jej potrzeb odnoszących się do obsługi i rozbudowy technicznej, oraz stwierdzenia w jakiej mierze te potrzeby są realizowane.

2. Dla ujęcia tej pracy w sposób przejrzysty dla każdej centrali wprowadza się karty ewidencyjne według załączonego wzoru (druk nr. 1144b). Karty obejmują techniczne wyposażenie centrali, wyniki jej obciążenia według każdorazowych badań, stan personelu obsługi i uwagi na temat potrzeb odnośnie stanu personelu obsługi i rozbudowy technicznej. Karty prowadzi się w pięciu egzemplarzach dla każdej centrali, z których

a) egzemplarz pierwszy prowadzi centrala,
b) egzemplarz drugi prowadzi dyrekcja,
c) egzemplarz trzeci prowadzi Ministerstwo P. i T.,
d) egzemplarz czwarty przewidziany jest jako wykaz zmian obiegający między centralą a dyrekcją; prowadzony winien być przez centralę łącznie z egzemplarzem pierwszym i przesyłany dyrekcji bezpośrednio po każdorazowej zmianie.

Oznaczyć go należy jako „Kartę zmian I". Jeżeli zmiany dotyczą ruchu centrali (rubr. 21 — 34) do karty zmian I należy dołączyć wykaz badań obciążenia centrali (druk Nr. 1144 lub 1144a),

e) egzemplarz piąty przewidziany jest jako wykaz zmian obiegający między dyrekcją a Ministerstwem. Oznaczyć go należy jako „Kartę zmian II". Kartę zmian II prowadzą dyrekcje łącznie z egzemplarzem własnym i przedstawiają Ministerstwu zasadniczo dwa razy rocznie w terminach do 1 czerwca i do 1 listopada, a nadto w przypadkach zmiany ilościowej stanowisk centrali m/m. Do karty zmian II winny być dołączane tylko wykazy obciążenia z central węzłowych i zbiorczych.

3. Jako pierwszą pozycję karty wpisać należy stan technicznego wyposażenia i personelu obsługi z daty wystawienia karty (rubryki 1 do 20 i 32 do 34), obciążenie centrali zaś według wyników ostatniego badania rubr. 21 do 31 i rubr. 35).

Pierwsze pozycje wszystkich pięciu kart central swego okręgu wypełnią dyrekcje na podstawie posiadanego, lub zebranego z placówek materiału i roześlą:

a) jeden egzemplarz i kartę zmian I zainteresowanej centrali z pouczeniem, jak należy karty prowadzić, kiedy i gdzie przesyłać kartę zmian, z jakimi załącznikami itd.,

b) drugi egzemplarz i kartę zmian II zatrzymują i prowadzą u siebie,

c) trzeci egzemplarz przedstawią Ministerstwu P. i T. — Dep. Telekom. Do tego egzemplarza należy dołączyć aktualny podział czynności personelu central węzłowych i zbiorczych, oraz wykazy obciążenia tych central z ostatnich badań, o ile nie zostały już uprzednio wysłane.

4. W dalszych pozycjach kart należy notować zmiany zachodzące w stanie technicznego wyposażenia centrali, wyniki obciążenia z każdorazowych badań, przewidzianych instrukcją w kwietniu i wrześniu każdego roku i zmiany dotyczące stanu personelu według objaśnień podanych niżej do rubr. 32 — 35.

Zmiany personelu należy wykazać w terminach badań obciążeń central m/m, oraz w wypadku rozbudowy liczby stanowisk m/m. W pozycjach zmian winien być wyprowadzony każdorazowo stan każdej rubryki tak, że porównanie ich z pozycją poprzednią wykaże, czy i jakie zmiany zaszły w poszczególnych rubrykach. Pozycje w kartach zmian winny być identyczne z pozycjami podstawowych kart ewidencyjnych. Zmiany podawane w kartach zmian I nadsyłanych przez centrale muszą być w dyrekcjach sprawdzane i wciągnięte do karty podstawowej i karty zmian II prowadzonych w dyrekcji. Karty zmian I należy zwracać centralom z ewentualną poprawką popełnionych błędów, i z poleceniem skorygowania danej pozycji w karcie podstawowej centrali i dalszego prowadzenia obu kart.

Skontrolowanie prawdziwości podawanych zmian dotyczących technicznego wyposażenia centrali przeprowadzać należy w porozumieniu z sekcją techniczną działu telekom., inne dane mogą być sprawdzone na podstawie wykazów obciążenia centrali, jej podziału czynności, wyników inspekcji, wykazów obwodów m/m itp. materiału.

Taki sam sposób postępowania przyjęty zostanie także w stosunku do kart zmian II, obiegających między dyrekcją a Ministerstwem.

5. Poszczególne rubryki karty wypełniać należy według podanych niżej wytycznych, przy czym dane do rubryki 2 — 15 i 18 — 20 powinny być ustalone przy współpracy personelu technicznego, mianowicie:

w nagłówku należy podać, czy centrala jest węzłową, zbiorczą, lub końcową.

W rubr. 1 — podawać datę stanu, lub zmiany zapisywanej w karcie.

Rubr. 2 i 17 — typ łącznicy — podać, czy łącznica międzymiastowa jest szafkowo-sznurowa z wielokrociem na obwody międzymiastowe i abonentowe, lub tylko międzymiastowe, albo, czy jest to łącznica bezsznurowa typu stołów płaskich z automatem na obwody międzymiastowe, lub łącznicą pośredniczącą, która łączy obwody międzymiastowe potrzebne na stanowiskach manipulacyjnych.

Jako pojemność łącznicy należy podać na ile obwodów międzymiastowych jest wyposażona, czyli ile tych obwodów można włączyć do pracy. Ilość włączonych obwodów czynnych należy wykazać w rubr. 17.

Różnica tych dwu liczb wskaże, czy centrala zdolna jest jeszcze przyjąć pewną liczbę obwodów do obsługi, czy też wymaga rozbudowy. Dane te należy podawać w skrótach np. C.M.M. szf/szn.-wielokr. obw. m/m + ab. — poj. 60, albo C.M.M. st/aut-łączn. pośredn. — poj. 200.

Uwaga:

centrale większe, jak Warszawa, Stalinogród, Szczecin itp., wyposażone technicznie do podziału wiązek łączy na pracę jedno- (RW i RP) lub dwukierunkową (RO) określają wyposażenie pojemnościowe każdego kierunku np. RW 40 + RP 50 + RO 80 razem = 170.

Nie dotyczy to central, w których podział łączy na pracę kierunkową jest tylko umowny i techniczne wyposażenie każdego łącza jest jednakowe.

Jeżeli centrala nie posiada jeszcze wydzielonej łącznicy międzymiastowej i obwody międzymiastowe wchodzą w skład wyposażenia łącznicy miejscowej, lub przystawek obsługiwanych ze stanowisk łącznicy miejscowej, należy to zaznaczyć w rubr. 2 uwagą: — Bez C. M. M. — W tym wypadku rubryki 3 do 15, 18 i 19 są puste, a wypełnione powinny być tylko rubr. 16, 17, 20 i 21 do 36.

Rubr. 3 — w tej rubryce wykazać należy ogólną liczbę stanowisk łącznicy międzymiastowej tak czynnych jak rezerwowych, obsługiwanych, lub nieobsługiwanych. Liczba rubr. 3 powinna być sumą rubryk 4 do 14.

Rubr. 4 — objąć należy stanowiska zgłoszeniowe wydzielone, to znaczy takie, które tylko i wyłącznie mogą przyjąć zgłoszenie na rozmowę międzymiastową — nie należy tu wliczać stanowisk łącznicy miejscowej, jeżeli one przyjmują zgłoszenia na rozmowy dla międzymiastowej, ani też stanowisk zgłoszeniowo-łączeniowych, które mogą przyjąć zamówienie i wykonać żądane połączenie.

Rubr. 5, 6 i 7 — Stanowiska zgłoszeniowo-łączeniowe należą do rubryk 5 lub 6, jeżeli są typu szafkowo-sznurowego, a do rubryk 7 — gdy są typu stołów płaskich.

Stanowiska zgłoszeniowo-łączeniowe są w możności pracować również metodą ruchu przyspieszonego.

Rubr. 8 i 9 — W rubrykach tych wykazać należy stanowiska łączeniowe typu łącznic stołów płaskich, jak i typu szafkowo-sznurowego, które nie mają możności przyjmowania zgłoszeń na rozmowy, mianowicie: w rubr. 8 — stanowiska obsługujące tylko ruch przychodzący, w rubr. 9 — stanowiska, które obsługują ruch z oczekiwaniem — wymienny, lub jednokierunkowy.

Rubr. 10 — W rubr. 10 — wykazuje się stanowiska, na których w godzinach słabego ruchu, lub w nocy można koncentrować pracę z kilku stanowisk łączeniowych przez przełączenie obwodów na obsługę stanowisk koncentracyjnych. Stanowisk tych nie należy wykazywać w rubr. 9 nawet, jeżeli w godzinach silnego ruchu pracują jako zwykłe stanowiska łączeniowe.

Rubr. 11 — stanowiska tranzytowe specjalne są to stanowiska zaopatrzone w urządzania do wzmacniania rozmów tranzytowych. Stanowiska, które nie posiadają tych urządzeń nawet jeśli pracują jako stanowiska tranzytowe, należy wliczać do grupy stanowisk łączeniowych zwykłych, lub koncentracyjnych, zależnie od przystosowania ich do pracy jednej lub drugiej.

Rubr. 12 i 13 — Stanowisk pomocniczych nie należy wykazywać, jeśli centrala nie posiada ich jako stanowiska wydzielone i funkcje te pełnią wspólnie stanowiska wykazane już w rubr. 4 — 11, lub miejsca pracy wykazane w rubr. 16.

Rubr. 14 — Przewidziana jest na ew. wykazanie stanowisk zainstalowanych na centrali, a nieobjętych rubrykami od 4 do 13 (np. zegarynka, obsługa wewn. łącznicy pocztowej itp.).

Rubr. 15 — W rubryce tej należy podać, ile stanowisk wykazanych już w rubr. 4 — 14 pozostaje w rezerwie jako nadliczbowe, lub wskutek zdekompletowania np.: 1 z rubr. 4 i 2 z rubr. 7 co oznacza, że w rezerwie jest jedno stanowisko z rubryki 4 i 2 stanowiska z rubryki 7.

Rubr. 16 — Rubryka ta przeznaczona jest na wykazanie ilości miejsc pracy służby wewnętrznej centrali, które poza aparatem telefonicznym nie są wyposażone w żadne inne urządzenia manipulacyjne (w odróżnieniu od stanowisk manipulacyjnych objętych rubr. 4 do 14) i które pełnią funkcję np. kierownika centrali, kontroli, stanowiska reklamacji, statystyki, taryfikacji, informacji, zleceniowej itp.

Rubr. 18 i 19 — W tych rubrykach należy wykazać:

a) ile jest czynnych obwodów zgłoszeniowych dla przyjmowania zamówień na rozmowy międzymiastowe (rubr. 18);

b) ile jest obwodów pośredniczących do centrali miejscowej dla łączenia rozmów abonentom (rubr. 19);

c) lub ile jest obwodów zgłoszeniowo-pośredniczących jeżeli zamówienie i połączenie rozmowy odbywa się po tym samym obwodzie. Skrót Lb.

Dotyczy to również abonenckich linii bezpośrednich wprowadzonych na centralę międzymiastową z ominięciem centrali miejscowej. Skrót Lb.

W wypadku ad c należy nazwę rubryki 18 lub 19 odpowiednio skorygować. Do rubryk tych nie wlicza się służbowych łączy, które służą dla porozumiewania się telefonistek między sobą na poszczególnych stanowiskach.

Rubr. 20 — Typ łącznicy miejscowej należy podać w skrótach np. MB, CB, lub aut. Pierwsze dwa symbole określają łącznice ręczne, trzeci — automatyczną.

Pojemność należy podawać w ułamku np.: 200/140, co oznacza, że centrala wyposażona jest na 200 numerów, z czego 140 jest zajętych. Pojemność należy podawać tylko w odniesieniu do central ręcznych.

Rubr. 21 do 31 — W tych rubrykach należy wpisywać wyniki badań obciążenia centrali przeprowadzanych według rozdziału 3 instrukcji badań eksploatacyjnych ruchu międzymiastowego (Dz. P. i T. Nr. 5/52, poz. 72).

Rubr. 32 i 33 — W rubrykach tych wykazywać należy ilość personelu, jaką posiada faktycznie centrala do obsługi stanowisk wymienionych w rubr. 4 — 14 i 16.

Rubr. 34 — Należy podać liczbę personelu przyznanego etatem na zasadzie podziału czynności poszczególnych stanowisk i miejsc pracy.

Rubr. 35 — ustalić liczbę personelu potrzebną do obsługi stanowisk produkcji (rubr. 4 — 14) i administracji (rubr. 16) na podstawie istniejącego wyposażenia i wyników obciążenia centrali międzymiastowej i planowanej rozbudowy liczby stanowisk.

Wzór

Karta ewidencyjna węzłowej / zbiorczej / końcowej międzymiastowej centrali telefonicznej w ....

Data stanu lub zmiany	Typ łącznicy międzymiastowej i jej pojemność (ile obwodów międzymiastowych można włączyć do pracy)	Ilość stanowisk międzymiastowych w jakie łącznica jest wyposażona: Ogółem	Poszczególne rodzaje stanowisk podane w rubryce 3: Zgłoszeniowe wydzielone	Zgłoszeniowo-łączeniowe: Typ stary	Zgłoszeniowo-łączeniowe: Uniwersalne	Zgłoszeniowo-łączeniowe: R. W. (na ruch wychodzący)	Łączeniowe: R.P. (na ruch przychodzący)	Łączeniowe: R. O. (na ruch z oczekiwaniem)	Łączeniowe: Koncentracyjne	Łączeniowe: Tranzytowe specjalne	Pomocnicze: Informacji reklamacja	Pomocnicze: Obserwacji	Pośrednicząca zleceniowa awizo zegarynka	Stanowiska nieczynne i jakie (z pośród podanych w rubr. 4–14	Ilość miejsc pracy służby wewn. (kier., kontrola, taryfik., statystyka itp.)	Ilość obwodów włączonych do pracy: Międzymiastowych	Zgłoszeniowych	Pośredniczących	Typ łącznicy miejscowej i jej pojemność ile numerów posiada i ile zajętych)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	.16	17	18	19	20
I wzór zapisu – centrala typu bezsznurowego (stoły płaskie)																			
15.X.52	CMM st/pł + łączn. pośredn. – poj. RW 35+RP 85+Ro 180==300	162	dla Lb 7	—	—	44	17	61	—	—	12	4	10 4 3	2 z r. 12 1 z r. 8	10	280	29	240 + 200 Lb ←→*	aut
22.IV.53	„ — „	168	dla Lb 1	—	—	56	17	61	—	—	12	4	10 4 3	1 z r. 8	10	290	32	594 + 212 Lb ←→	— „ —
II wzór zapisu – centrala typu sznurowego (szafkowa)																			
22.X.52	CMM szf/szn – wielokr. obw. m/m – poj. 250	86	12	—	23	—	15	20	2	—	6 4	2	1 1	6 z r. 8	7	221	20	269	„ — „
15.IV.53	„ — „	86	12	—	23	—	15	20	2	—	6 4	2	1 1	—	7	229	20	269	„ — „
III wzór zapisu – centrala typu sznurowego (szafkowa – typ łącznicy miejscowej)																			
1.XI.52	CMM szf/szn poj. 50 typ łącznicy miejscowej	1	—	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1	30	—	—	MB 2×100/186
13.IV.53	CMM szf/szn. poj. 40 wielokr. obw. m/m	4	—	—	3	—	—	—	1	—	—	—	—	—	1	31	2	10	MB 3×100/198
IV wzór zapisu – centrala m/m – bez wydzielonego stanowiska międzymiastowego																			
15.X.52	Bez CMM	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	14	—	—	MB 1×100 1×60/107
15.IV.53	CMM szf/szn. poj. 20 wielokr. obw. m/m i ab	2	—	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	14	—	—	MB 1×100/1×60/112

* strzałka ←→ oznacza obwody dwukierunkowe – zgłoszeniowo łączeniowe

Obciążenie centrali według instrukcji badań eksploatacyjnych Rozdz. 3 wyciąg z wykazu obciążenia rubryk 1 do 2 g.											Stan personelu				UWAGI (stwierdzenie potrzeb odnośnie rozbudowy pojemności centrali międzymiastowej)
Rubryka 1a + 1b zgłoszenia na rozmowy wychodz.	Wykonano jednostek połączeniowych na rozmowy: wychodzące rubr. 2a bezpośrednie	wychodzące rubr. 2b na tranzyt	przychodzące rubr. 2c bezpośrednie	przychodzące rubr. 2d z tranzytu	rubr. 2e tranzytowe	rubr. 2f z przeliczenia zgłoszeń	rubr. 2g razem	Rozmowy cofnięte przed wykonaniem połączenia: wychodzące	Rozmowy cofnięte przed wykonaniem połączenia: tranzytowe	Najwyższa ilość jednostek połączeniowych wypracowanych w godzinie (z wyników rubr. 2g)	faktyczny: Produkcja (obsługa stanowisk podanych w rubr. 4 do 14)	faktyczny: Administracja (obsługa miejsc pracy rubr. 10)	według etatu przyznanego centrali	konieczny wg potrzeb ruchu i liczby stanow.	
Ilość											Ilość				
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
5069	3752	589/883,5	4684	405/607,5	538/1076	–	9968/11003	728	62	1041,5	286 prakt. 50	76	418	453	Brak stanu tranzytowego i personelu
4870	4115	597/895,5	4818	352/528	593/1186	451/135,3	10475/11677,8	158	55	1231,5	366 prakt. 10	60	425	453	– „ –
3565	2937	544/816	3759	504/756	1161/2322	650/195	8905/10785	84	–	1175,5	135	24	157	231	Brak 11 stan. łącz (9 będzie uruchomionych w III kwartale 1953 r.) oraz 74 osoby personelu.
3629	2854	606/909	4499	391/586,5	1205/1410	666/199,8	9555/11458,3	169	28	1344	137	24	166	231	Brak 21 stan. łącz. Do czasu uruchomienia nowych stanowisk brak 5 osób personelu.
329	267	58/87	259	44/66	121/243	267/80,1	749/1001,1	4	—	162	5	1	7	7	Brak 3 stan. łącz. i obecnie 1 telef.
324	303	20/30	326	18/27	117/234	324/97,2	784/1017,2	1	—	160,8	6	1	7	7	Liczba stanowisk i personelu wystarczająca
117	94	23/34,5	82	30/45	98/196	117/35,1	327/486,6	—	—	73,5	3/1 *	—	4	4	Należy wydzielić CMM – ruch na 2 stan. i personel dla CMM
176	141	35/52,5	119	37/55,5	43/86	176/52,8	375/506,2	—	—	74,6	4	—	4	4	Liczba stanowisk i personelu wystarczająca

* Przy wspólnej obsłudze centrali miejscowej i obwodów m/m wydzielić w mianowniku personel dla m/m.

KOMUNIKATY:

178.

Premiowe książeczki oszczędnościowe P. K. O.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów powiadamia, że wobec zakończenia okresu wystawiania premiowych książeczek oszczędnościowych P. K. O. I-szej emisji, remanenty premiowych książeczek oszczędnościowych, znajdujące się w placówkach p. t., należy przesłać do Magazynu Centrali Druków P. K. O. w Warszawie, ul. Marszałkowska 124.

179.

Nagrody za ujęcie fałszerzy książeczek oszczędnościowych.

Powszechna Kasa Oszczędności w dowód uznania za sumienne spełnianie obowiązków służbowych przy obsłudze obrotu oszczędnościowego, przyznała nagrody pieniężne niżej wymienionym pracownikom urzędów poczt.-telekom. za przyczynienie się do ujęcia fałszerzy książeczek oszczędnościowych:

W Urzędzie Poczt.-Telekom. Gdynia 8:
Ob. Pyciak Eugenia — zł 100
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Gdańsk-Dworzec:
Ob. Budzisz Anna — zł 600
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Warszawa 2:
Ob. Halecka Eleonora — zł 150
Ob. Skalski Zdzisław — zł 150
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Złotoryja:
Ob. Burzyńska Aleksandra — zł 100
Ob. Wilkowicz Józef — zł 25
Ob. Chodor Zygmunt — zł 25
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Piła:
Ob. Antoniewicz Czesław — zł 200
Ob. Stypa Jan — zł 100
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Wągrowiec:
Ob. Januchowski Marian — zł 100
Ob. Konieczny Edmund — zł 100
Ob. Tomaszewska Maria — zł 100
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Jelenia Góra 2:
Ob. Szyszkowska Emeryka — zł 100
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Gdynia 10 (Orłowo):
Ob. Janikowski Jan — zł 200
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Szczecin 3:
Ob. Trzaskuś Anastazja — zł 100
Ob. Wyłup Cecylia — zł 50
W Urzędzie Poczt.-Telekom. Falenica:
Ob. Zadrożny Bolesław
Ob. Krygier Aniela — zł 75

180.

Wprowadzenie z dniem 4 października 1953 r. nowego planu komunikacji pocztowej na kolejach i traktach.

1. Z dniem 4 października 1953 r. zostanie wprowadzony w życie nowy plan komunikacji pocztowej na kolejach i traktach. Szczegółowe zarządzenia i plany w tym względzie otrzymają placówki pocztowe od przełożonej Dyrekcji Okręgowej Poczty i Telekomunikacji.

2. Spis wszystkich kursów pocztowo-kolejowych oraz przegląd wydawania poczty przez te kursy, opracowany przez Ministerstwo Poczt i Telegrafów zostanie wydany w formie osobnego podręcznika służbowego pod nazwą: „Plan Komunikacji Pocztowej na kolejach, obowiązujący od 4 października 1953 r. do 22 maja 1954 r.". Podręcznik ten przeznaczony dla urzędów spełniających ważniejszą rolę w komunikacji oraz dla ambulansów pocztowych, zostanie rozesłany przez Dyr. O. P. i T.

181.

Zagubienie inspektorskiej legitymacji ambulansowej.

Dnia 7 lipca 1953 r. zagubił Grzegorz Dzierzkowski, referendarz Dyrekcji Okręgowej Poczty i Telekomunikacji w Łodzi, inspektorską legitymację ambulansową nr 507 koloru zielonego (druk nr 416-c), wystawioną przez Ministerstwo Poczt i Telegrafów i upoważniającą do rewizji poczt ruchomych, podległych Dyrekcji Okręgowej Poczty i Telekomunikacji w Łodzi, którą unieważnia się.

Kierownicy poczt ruchomych zachowają ostrożność przy wpuszczaniu do wagonów osób z legitymacjami koloru zielonego, a osobę posługującą się przedmiotową legitymają należy oddać w ręce Milicji Obywatelskiej.

Referendarzowi Dzierzkowskiemu wydaje się w dniu 20 lipca 1953 r. nową legitymację, oznaczoną nr 529.

182.

WYKAZ

uruchomionych, projektowanych do uruchomienia i zwinięcia placówek pt.

Klasa i rodzaj jednostki eksploatacyjnej	Nazwa placówki p. t	Numer sytuacyjny pola dla telefonu i paczek	Punkt wymiany i odcinek komunikacyjny	Godziny służbowe w dziale telekomunikacyjnym	Województwo i powiat	Dyrekcja Okręg. P. i T.	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
VII	Chlebowo k. Gubina	49—07	Wałowice, Zbąszynek — Gubin	8—15	Zg. Gubin	Zg.	dawniej Niemaszchleba
VII	Czartajew	46—62	Siemiatycze 1	8—15	Bł. Siemiatycze	Bł.	ur. 30.6.53 r.
VII	Dąbrówka k. Sępolna Krainskiego	33—27	Obkaz st. k. Chojnice — Nakło n/Not.	8—15	Bd. Sępolno	Bd.	ur. 21.6.53 r.
oddz	Gdańsk 5 (Jelitkowo)	25—34	Gdańsk 5	11—19	Gd. Gdańsk (miasto)	Gd.	sezonowy
Ag.	Górany	37—67	Krynki	8—12	Bł. Sokółka	Bł.	ur. 15.6.53 r.
VII	Jedlno k. Radomska	61—37	Radomsko	8—15	Łd. Radomsko	Łd.	ur. 1.8.53 r.
VII	Kamion k. Skierniewic	52—44	Skierniewice	8—15	Łd. Skierniewice	Łd.	ur. 1.8.53 r.
Ag.	Kamionka Stara	36—67	Sokółka	8—12	Bł. Sokółka	Bł.	ur. 15.6.53 r. w miejsce poś.
Ag.	Kownaty	38—58	Jedwabne	8—12	Bł. Łomża	Bł.	ur. 4.5.53 r.

Ag.	Laski k. Ząbkowic Śląskich	68—20	Złoty Stok	8—12	Wł. Ząbkowice	Wł.	ur. 1.6.53 r.
VII	Łubnice k. Wielunia	60—31	Wieluń	8—15	Łd. Wieluń	Łd.	ur. 21.7.53 r.
VII	Maków k. Skierniewic	52—43	Maków st. k., Skierniewice — Koluszki	8—15	Łd. Skierniewice	Łd.	ur. 1.8.53 r.
Ag.	Opolno-Zdrój	59—09	Bogatynia	8—11	Wł. Zgorzelec	Wł.	ur. 21.6.53 r.
Ag.	Przytkowice	74—40	Leńcze, Kraków — Kalwaria Zebrz.	8—11	Kr. Wadowice	Kr.	ur. 21.7.53 r.
Ag.	Strzegów k. Gubina	51—05	Grabice k. Gubina	12—13	Zg. Gubin	Zg.	ur. 11.8.53 r.
VII	Śnieżki	45—64	Nurzec	8—15	Bł. Bielsk Podl.	Bł.	ur. 30.6.53 r.
Ag.	Świątkowice k. Wielunia	59—32	Wieluń	—	Łd. Wieluń	Łd.	ur. 1.8.53 r.
II	Warszawa 10 (Pl. Konstytucji 3)	49—49	Warszawa 2	8—21	Wr. Warszawa-Śródmieście	Wr.	ur. 21.7.53 r.
III	Warszawa 40 (Rynek Starego Miasta)	49—49	Warszawa 2	8—21	Wr. Warszawa-Stare Miasto	Wr.	ur. 21.7.53 r.
VII	Winna — Chraboły	44—60	Ciechanowiec	8—15	Bł. Siemiatycze	Bł.	ur. 15.6.53 r.
Ag.	Zambrzyce — Króle	39—60	Rutki Kossaki	8—12	Bł. Łomża	Bł.	ur. 16.6.53 r.

Adres Redakcji i Administracji: Ministerstwo Poczt i Telegrafów, Warszawa, Plac Małachowskiego 2.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe P.K.O. Nr I-3000.

Prenumerata: rocznie 42 zł, półrocznie 25 zł 20 gr, kwartalnie 16 zł 80 gr. Cena pojedyńczych egzemplarzy do 2 kartek 90 gr za każdą następną kartkę 30 gr.

Nakład: 10.000 egz. Format A4. Papier 61×86, druk. VII kl., gramatura 60 g. Arkuszy druku 1/2.

Rękopis otrzymano: 23.VII.53 r. Druk ukończono: 12.VIII.53 r.

Tłoczono z polecenia Ministra Poczt i Telegrafów w Zakł. Graf. Centr. Zarządu Zaop. Łączności — Warszawa, Ludna 4.

4-B-18940